

自動保存	
No.	
作成日	
作成者	

海外事務所 国内大口貨物 運送承認表			
連番番号:2010-00			
日付 日期		申請人 申請人	
運送先 目的地			
貨物内容 (詳しく記入) 貨物内容 (详细记录)			
重量(必ず記入) 重量 (务必记录)		梱包方式 包装方式	
使用運送 サービス名 快递公司名		送り状No. 运单号	
キロ単価 每公斤单价		予想金額 估算金額	
備考(着荷時間、 他のサービス との比較等) 备注(到货时 间, 和其他快递 的比较等)			

野田社長承認サイン:

注意事項:

- 1、速達便の使用を一切禁止するのではなく、状況に応じて判断し、最大の利益を確保の上で会社の運営コストを下げること。
- 2、大口貨物、遠距離貨物の場合は必ずこの表を使い、社長の承認を得ること。
- 3、運賃が予想金額より大きくずれた場合は必ず八峰に連絡すると運送会社に指示すること。その場合、運送会社よりの無断出荷は禁止。
- 4、出荷前はいくつかのルートを確認すること。ゴンさんと相談してから最善ルートを選び、承認を申請する。(現地の事情ゆえ、日本サイドで判断は難しいから、申請する時は「どれを使いますか」ではなく、情報を詳しく記入後、「これでいいですか」と承認をもらう)
- 5、今まで馬さんの不注意で二回運賃で会社にダメージを与えました、既に発生したから支払ったが、ここで嚴重注意します。今後似たようなことが二度とないように心がけること。また無断出荷で会社に損害を及ぼした場合は当事者本人に損害賠償を求めることとする。

注意事項:

- 1、本許可表并非禁止使用快递，而是请大家根据具体情况判断，在确保得到最大益处的同时尽量减轻公司的运营成本。
- 2、发送大件货物，远距离货物时请一定使用本表格，得到社长的许可后再发货。
- 3、发货前请一定问清楚大致金额，并叮嘱快递公司，如果实际金额和我们事先问到的有很大出入，务必要让快递公司停下来，不得擅自发走。我们再重新商议发送办法。
- 4、送货前请一定多询问几种发送方式。和龚师傅商量，综合运费、时间等因素选择最适当的发送方式并申请。(由于日本方很难判断使用什么快递，因此请尽可能详细询问，在申请时不要询问「用哪一个」而要问「用这个是否可以」)
- 5、至今为止因为马先生的不小心已经在运费上两次对公司造成损失了，由于是已经产生的费用，我们只好支付。在此提出严重注意。大家一定要谨慎操作，今后不得出现第三次类似的事情。今后由于擅自使用高额而对公司造成经济损失的话要向当事人直接寻求经济赔偿。